

令和7年度 近江八幡市立総合医療センター
会計年度任用職員（医師事務作業補助者／クラーク）募集要項

標記職員について、次のとおり採用試験を実施します。

1. 試験区分及び採用予定人員

職 種	採 用 予 定 人 員
医師事務作業補助者 (クラーク)	3名程度

2. 受験資格

(1) 次のいずれにも該当する人

ア 病院において医師事務作業補助者や、医療事務の実務経験がある者。
又は、専門学校や短期大学等（医療事務及び医療秘書等の専攻学部・科）
を卒業した者。又は卒業見込みの者。

イ 医師事務作業補助の業務（外来業務や診断書等作成の補助業務他）に
関心及び意欲のある者。

(2) 次のいずれかに該当する人は受験できません。

ア 禁固刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受け
ることがなくなるまでの者

イ 近江八幡市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を
経過しない者

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政
府を暴力で破壊することを主張する政党、その他の団体を結成し又はこ
れに加入した者

3. 試 験

(1) 日 時

令和6年11月5日（火）13：00～受付 13：15～試験

(2) 場 所

滋賀県近江八幡市土田町1379番地

近江八幡市立総合医療センター 2階 会議室

(3) 方 法

試 験 区 分	内 容
筆記試験	作文試験（４５分） テーマ『あなたが理想とする医師事務作業補助者とは』（８００字以内）
面接試験	個人面接（１０～１５分程度）

(4) 持ち物（当日）

履歴書（写真貼付）、筆記用具

4. 合格者の発表

試験結果に基づいて決定し、概ね１週間以内に、郵送または電話で受験者に通知します。

5. 採用及び給与

- (1) 雇用期間は、令和７年４月１日から令和８年３月３１日まで
（勤務状況に応じて、翌年度以降も更新の可能性あり。／３年毎に更新面談あり。）
- (2) 勤務時間は、月曜日から金曜日の８時３０分から１７時１５分（昼休憩６０分含む）
です。（祝祭日・年末年始（12/29～1/3）は除く）
- (3) 賃金は、月額１６９，９００円～とします。
上記の他、通勤手当（上限３１,６００円）など支給条件に応じて支給されます。
また、期末・勤勉手当（ボーナス）が年２回、６月と１２月に支給されます。
- (4) 社会保険及び雇用保険に加入します。
- (5) 有給休暇、特別休暇の制度が有ります。

6. 受験手続き及び受付期間

- (1) 受験の申込み
受験申込書を簡易書留で、下記問い合わせ先へ郵送してください。
- (2) 受付期限
令和６年１０月１日（火）～ 令和６年１０月３１日（木）まで
上記期限の執務時間中（月曜日から金曜日の８時３０分から１７時１５分まで）に受付
けます。土・日・祝祭日は受け付けできません。

7. 問い合わせ先

〒523-0082 滋賀県近江八幡市土田町１３７９番地
近江八幡市立総合医療センター 総務課
TEL：０７４８－３３－３１５１（代）
FAX：０７４８－３３－４８７７
E-mail：030202@city.omihachiman.lg.jp